

Asistent Recepție Showroom

CERINȚE:

- Studii medii
- Cunoștințe bune de limba engleză
- Operare PC, Ms Office, Internet
- Abilități de comunicare și negociere
- Persoană responsabilă, flexibilă, orientată către client
- Spirit de echipă

RESPONSABILITĂȚI:

- Ține evidența solicitărilor primite în scris și telefonic de la clienți.
- Stabilește legătura între clienți și personalul diferitelor Departamente, în funcție de solicitările clienților.
- Prezintă telefonic, la cererea clienților, date sumare despre produsele și serviciile comercializate de Colina Motors.
- Întâmpină politicos clienții care intră în showroom și îi îndrumă către consultanții de vânzări.
- Întocmește periodic rapoartele solicitate de seful ierarhic.

BENEFICII:

- Mediu de lucru modern într-o echipă tânără
- Pachet salarial compus din salariu fix + bonusuri

De ce o carieră la COLINA MOTORS ?

Pentru că noi îți oferim șansa de a face parte dintr-o echipă tânără, unită și ambițioasă.

Pentru că **Colina Motors** înseamnă :

CALITATE
ONESTITATE
LOIALITATE
INIȚIATIVĂ
NĂTURALEȚE
ANGAJAMENT

Toate ofertele vor fi tratate confidential. Vor fi contactati numai candidatii selectati

e-mail : resurseumane@colina.ro; fax : 021/3611823

Postul este disponibil la Colina Motors din localitatea Popești-Leordeni, șos. Olteniței nr. 181



Mercedes-Benz



HYUNDAI